

Принято решением Ученого совета
29 марта 2016 года, протокол № 03/16

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по научной работе, профессор

 _____
Зенкин К. В.

Приложение № 24
к приказу № 134-У
от « 30 » марта 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор, профессор

 _____
Соколов А. С.



ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТОВ

**в Федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении
высшего образования
«Московская государственная консерватория
имени П.И. Чайковского»**

Направление подготовки:

50.06.01 Искусствоведение

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Научные специальности:

17.00.02 – музыкальное искусство

17.00.09 – теория и история искусства

1. Общие положения

1.1. В соответствии с федеральным государственным стандартом, образовательная программа подготовки аспирантов предполагает прохождение аспирантами педагогической практики в течение 2-5 семестров¹ общей трудоемкостью 3 зачетные единицы (108 час.). Место прохождения практики – ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского» или иное образовательное учреждение по согласованию с научным руководителем². Специфика и цели педагогической практики предполагают акцент на самостоятельное изучение аспирантами нормативной базы организации деятельности высшего учебного заведения, основных образовательных программ высшего профессионального образования, форм организации учебного процесса, методов проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, а также форм и методов контроля и оценки знаний студентов. Основным документом, подтверждающим успешное прохождение аспирантом практики, является отчет о ее прохождении (Дневник прохождения педагогической практики аспиранта).

1.2. Аспирант обязан своевременно приступить к практике, выполнять работы в соответствии с настоящей программой, составить отчет о практике и защитить его на кафедре в установленный срок. Аспирант имеет право пользоваться в учебных и научных целях информационными материалами вуза и обращаться за консультацией к руководителю практики.

1.3. Руководство практикой осуществляет научный руководитель аспиранта и заведующий профильной кафедрой. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики, проведения практикантом лекционных и семинарских (практических) занятий, а также составления отчета.

2. Цели и задачи практики, требования к уровню освоения содержания практики

2.1. Цели практики:

- формирование у аспиранта навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью ее использования в педагогической деятельности;
- формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки и проведению различных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий;
- знакомство аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе, особенностями преподавания дисциплин, соответствующих научной специальности (отрасли), овладение видами вузовской педагогической деятельности на уровне квалифицированного преподавателя, подготовка аспирантов к осуществлению образовательного процесса в высших учебных заведениях.

2.2. **Задачи практики** – овладение основами научно-методической и учебно-методической работы. **Основная задача педагогической практики** – показать результаты

¹ 4-7 семестры у аспирантов заочной формы обучения.

² За исключением итоговой аттестации, которая проводится только в Консерватории.

комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности. Практика направлена на:

- практическое освоение основ педагогики высшей школы и современных педагогических технологий;
- формирование представлений об основах построения образовательного процесса в вузе;
- закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики и приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач;
- воспитание и стимулирование познавательной активности аспирантов, любви и заинтересованности в будущей педагогической деятельности;
- организации самостоятельной работы обучающихся, развития их художественного вкуса и общекультурного уровня.
- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе обучения;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм учебной работы;
- формирование профессиональных педагогических умений и навыков.

2.3. Педагогическая практика является одним из компонентов подготовки аспирантов как исследователей, аналитиков и научно-педагогических работников. Основой педагогической практики являются дисциплины теоретического блока и специальные дисциплины, изученные в ходе подготовки аспирантов по научной специальности соответствующей отрасли науки.

2.4. В результате педагогической практики аспирант должен получить дополнительные знания, умения и навыки.

2.5. Аспирант должен знать:

- сущность общепедагогических методов и форм воспитания;
- особенности педагогических технологий и механизм их реализации в Консерватории;
- виды учебной работы, используемые в высших учебных заведениях в том числе – виды учебной работы кафедры;
- цели и задачи учебной дисциплины, по которой проводились занятия в ходе практики;
- методические приемы, применяемые при проведении конкретного вида учебной работы.

2.6. Аспирант должен уметь:

- создавать и развивать отношения со студентами, способствующие успешной педагогической деятельности;
- проектировать педагогическую деятельность;
- доходчиво доносить до студентов содержание тем изучаемой учебной дисциплины;
- организовать работу группы студентов при проведении семинарских занятий;
- осуществлять организацию самостоятельной работы студентов и контролировать ее результаты.

2.7. Аспирант должен владеть:

- основными методическими приемами организации разных видов учебной работы;
- инструментарием анализа научных проблем;

- навыками структурирования и грамотного преобразования научного знания в учебный материал;
- учебным материалом и содержанием преподаваемой дисциплины;
- методами и приемами составления тестов, вопросов и прочих средств оценки качества образования по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала;
- методами организации самостоятельной работы студентов.

2.8. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

2.9. В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

2.10. Методическая новизна педагогической практики состоит в передаче аспирантам новых педагогических приемов, используемых в ходе преподавания руководителем практики, а также в соединении научных интересов аспиранта и направленности учебной дисциплины, занятия по которой проводит аспирант в ходе практики.

2.11. Педагогическая практика организуется на основе реализации принципов креативности и научности:

- креативность предполагает актуализацию и стимулирование творческого подхода аспирантов к подготовке и проведению различных видов учебной работы;
- научность предусматривает отбор содержания и построения учебных занятий в высших учебных заведениях с учетом закономерностей педагогического процесса.

3. Компетенции, формируемые в результате прохождения педагогической практики

3.1. Выпускник аспирантуры в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы должен обладать следующими компетенциями:

общепрофессиональные (ОПК):

- овладевать информацией в различных областях музыкознания для повышения уровня своей научной, педагогической, просветительской, редакторской деятельности (ОПК-1);
- свободно анализировать разнообразные явления в области музыкального искусства для формирования суждений по актуальным проблемам современного исторического и теоретического музыкознания (ОПК-2);
- использовать в научной и практической деятельности новые знания, полученные с помощью современных информационных технологий (ОПК-3);
- владеть современными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации (ОПК-4);

- работать в качестве научного руководителя, формировать цели и задачи, обучать и оказывать научно-методическую помощь различным категориям обучающихся и коллегам (ОПК-6);

профессиональные (ПК) компетенции в области педагогической деятельности:

- преподавать специальные музыкально-исторические и музыкально-теоретические дисциплины по программе высшего образования, на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО (ПК-9);
- планировать учебный процесс, вести научно-методическую работу, разрабатывать разного рода методические материалы (ПК-10);
- анализировать актуальные проблемы и процессы в области музыкального образования, применять методы психолого-педагогических наук и результаты исследований в области музыкальной педагогики в своей педагогической деятельности (ПК-11);
- разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса (ПК-12).

3.2. По окончании педагогической практики аспирант должен быть способен применять современные методы и методики преподавания, разрабатывать рабочие программы дисциплин и методическое обеспечение процесса их преподавания.

4. Место педагогической практики в структуре Основной образовательной программы подготовки аспиранта

4.1. Практика является обязательным блоком основных образовательных программ подготовки аспирантов: ПП. Практика, ПП.01 Педагогическая практика. Она относится к активным формам обучения – обучению действием и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

4.2. Педагогическая практика проводится в течение 2-5 семестров у аспирантов очной формы обучения, в течение 4-7 семестров у аспирантов заочной формы обучения.

4.3. Педагогическая практика призвана способствовать формированию у аспиранта навыков осмысления на концептуальном уровне и публичной презентации в проблемном ключе конкретных разделов дисциплин, соответствующих основному направлению высшего образования по конкретной научной специальности. Для успешного прохождения педагогической практики аспиранты должны освоить специальные дисциплины соответствующей научной специальности, специальных дисциплин психолого-педагогического цикла, предусмотренных учебным планом подготовки аспирантов).

4.4. Полученные в ходе прохождения практики навыки должны послужить основой дальнейшей исследовательской работы и практической деятельности, в том числе и после окончания аспирантуры.

5. Место и время проведения педагогической практики

5.1. Педагогическая практика организуется на соответствующих кафедрах Консерватории или иного образовательного учреждения по согласованию с научным руководителем и включает непосредственное участие аспиранта в учебно-методической и учебной работе кафедры. По итогам педагогической практики аспирант проводит открытый урок по одной из дисциплин ООП специалитета Консерватории.

5.2. Если аспирант работает преподавателем образовательного учреждения среднего специального или высшего образования, его педагогическая деятельность может быть зачтена кафедрой в качестве педагогической практики. При этом аспиранты предоставляют на кафедру соответствующие подтверждающие документы: заявление (Приложение 1), копию индивидуального плана работы преподавателя.

5.3. Графики проведения педагогической практики в Консерватории устанавливаются кафедрами вуза на основе индивидуального планирования аспирантов в соответствии с учебными планами.

5.4. Педагогическая практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с другими видами образовательной подготовки аспиранта и научно-исследовательской работой.

6. Структура и содержание практики

6.1. **Формы учебной работы**, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:

- посещение и анализ лекций, семинаров, практических работ, проводимых преподавателями кафедры, научным руководителем;
- подготовка и проведение лекций по теме, определенной научным руководителем и соответствующей научной специальности и области исследований аспиранта;
- проведение семинарских занятий по теме, определенной научным руководителем и соответствующей научной специальности и области исследований аспиранта;
- подготовка лекционного материала;
- участие в проведении сессионных зачетов и экзаменов;
- участие в руководстве курсовыми работами (проектами) и практиками студентов;
- проверка курсовых работ (проектов) и отчетов по практикам студентов;
- участие в осуществлении промежуточной аттестации студентов потока (проведение коллоквиумов и контрольных работ; проверка контрольных работ);
- консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов потока;
- подготовка рабочих программ и учебно-методических комплексов дисциплины, определенной научным руководителем и соответствующей научной специальности аспиранта;
- другие формы работ, определенные научным руководителем аспиранта.

6.2. Руководство практикой осуществляет научный руководитель аспиранта. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики, проведения практикантом лекционных и семинарских (практических) занятий, а также составления отчета и заполнения Дневника прохождения педагогической практики.

6.3. В ходе практики аспиранты выполняют следующие виды педагогической деятельности: *учебно-методическую, учебную и организационную.*

6.4. Педагогическая практика проводится как активная и пассивная **аудиторная**.

6.5. По степени активного участия обучающегося в педагогическом процессе, педагогическая практика делится на **пассивную** и **активную**. Последовательность активной и пассивной форм определяется руководителем практики и отражается индивидуальным планом аспиранта.

6.6. **Первый (подготовительный) этап** – *пассивная (ознакомительная) практика*, которая осуществляется в форме посещения индивидуальных, либо групповых занятий со

студентами вуза, ознакомления обучающегося со спецификой деятельности отдельных педагогов Консерватории, посещения мастер-классов, открытых уроков, творческих встреч, научно-практических конференций, зачетных и экзаменационных мероприятий и т.п. На данном этапе аспиранты осуществляют:

- изучение организации и методик преподавания на базе педагогической практики (кафедре или факультете соответствующей специальности);
- изучение специфики и истории преподавания данной дисциплины в данном учебном заведении;
- проблемы и перспективы совершенствования педагогического процесса на базе педагогической практики.

Итоги изучения должны быть отражены аспирантом письменно в Дневнике о прохождении педагогической практики за соответствующий период (рекомендуется 1-2 семестры).

6.7. Второй (основной) этап – *активная практика*, в ходе которой обучающиеся самостоятельно проводят различные педагогические мероприятия (индивидуальные либо групповые занятия со студентами, мастер-классы, открытые уроки), включающие в себя:

- подготовку информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей программы курса);
- подготовку сценария занятия и дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий;
- проведение занятий и самоанализ занятий.

6.8. Третий (заключительный) этап включает в себя подготовку и защиту отчёта по практике, проведение открытого урока.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспирантов		Формы текущего контроля
		В часах	В ЗЕТ	
1.	Подготовительный этап (1-2 семестр)	18	0,5	Собеседование по итогам пассивной практики, заполнение Дневника практики
		Определение видов учебной деятельности аспиранта, на время прохождения практики; изучение информации о видах учебной работы в ВУЗе, со структурой образовательного процесса, правилами ведения отчетной документации; изучение методических материалов по планированию учебного процесса; разработка элементов методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей, консультации с научным руководителем, посещение занятий ведущих преподавателей образовательного учреждения; анализ и выбор методов, технологий обучения; изучение дидактических материалов		
2.	Основной этап (2-5 семестры)	72	2	Дневник практики
		Проведение занятий в студенческой группе, консультаций для студентов по выполнению контрольных и курсовых работ; посещение занятий других аспирантов; подготовка материалов для проведения различных типов занятий		

3.	Заклочительный этап (6 семестр)	18	0,5	Обсуждение, защита отчета
		Подготовка к проведению открытого урока, подготовка материалов к устному собеседованию по итогам прохождения педагогической практики на кафедре		
ИТОГО		108	3	Зачет (открытый урок)

6.9. **Содержание практики** определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается руководителем аспиранта, заведующим кафедрой с учетом интересов и возможностей кафедры, на которой обучается аспирант, и утверждается проректором по научной работе. Программа не должна быть связана с темой диссертационного исследования.

6.10. В ходе прохождения практики аспирант должен:

- изучить законодательную базу организации высшего профессионального образования в Российской Федерации;
- ознакомиться с нормативным обеспечением деятельности образовательных учреждений высшего профессионального образования, включая внутривузовские документы;
- ознакомиться с современной литературой по вопросам организации учебного процесса, отражающей степень проработанности проблемы в России и за рубежом;
- овладеть базовыми навыками проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, а также осуществления контроля и оценки знаний студентов; изучить инновационные методы активного обучения;
- **подготовить и провести лекционные занятия по одной из дисциплин специальности общим объемом 6 академических часов в течение каждого семестра основного (2) этапа** прохождения практики (см. Таблицу);
- представить руководителю для рецензирования в письменном виде планы лекций с соответствующим методическим обеспечением.

6.11. Основные технологии, используемые в процессе педагогической практики:

- инструктаж, консультация;
- научно-методическая работа по тематике научного исследования;
- практикум;
- самостоятельная работа, включающая: подготовку итогового устного отчета, разработку учебно-методических материалов по одной из учебных дисциплин, изучение нормативных документов, регламентирующих учебный процесс и методическую работу преподавателя, подготовку к текущему контролю знаний и зачету.

7. Обязанности руководителя практики

7.1. Руководителем педагогической практики является научный руководитель аспиранта.

Основные обязанности руководителя практики:

- совместно с аспирантом формирует индивидуальное задание на практику;
- объясняет цели и задачи практики, ее программу и форму отчетности, основные требования к оформлению отчета;
- определяет объем и характер учебных поручений аспиранта;
- консультирует по вопросам структуры и содержания учебных занятий, и утверждает план занятия;

- консультирует по вопросам подбора и подготовки методического обеспечения;
- проводит промежуточную аттестацию (выставляет зачет) в последний день прохождения педагогической практики в текущем семестре.

7.2. Задание формируется руководителем практики, исходя из целей практики с учётом специфики подготовки аспиранта по основной образовательной программе. Задание является основанием для подготовки индивидуального плана работы аспиранта по выполнению программы практики.

7.3. **Промежуточный контроль:** практика оценивается руководителем на основании качества проведенных занятий и заполненного Дневника прохождения педагогической практики, который включает описание всей проделанной за семестр работы.

7.4. **Оценка должна характеризовать следующие результаты:**

- понимание целей и задач, стоящих перед современной высшей школой;
- общую подготовку к педагогической деятельности: знание нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса в вузе, владение преподаваемым предметом, культуру речи, умение планировать рабочее время, владение аудиторией и т.д.;
- оценку преподавательской деятельности аспиранта: качество подготовленных методических материалов для проведения занятий, доступность формы изложения, уровень педагогической коммуникации, владение активными методами обучения.

7.5. Оценка по педагогической практике заносится в зачетно-экзаменационную ведомость и приравнивается к оценкам по теоретическому обучению.

8. Обязанности аспиранта

8.1. В процессе прохождения педагогической практики аспирант обязан:

- строго соблюдать установленные сроки практики;
- выполнять программу практики в соответствии с календарным планом;
- регулярно встречаться с руководителем практики, сообщать о текущей работе и о результатах работы учебной группы;
- в срок подготовить открытый урок и представить отчет о педагогической практике.

8.2. Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики.

8.3. Аспиранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине в установленные сроки, направляются на практику в индивидуальном порядке по согласованию с кафедрами.

8.4. Аспиранты, не выполнившие программу практики по неуважительным причинам, или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к итоговой аттестации по образовательной программе как имеющие академическую задолженность.

9. Порядок прохождения итоговой аттестации по педагогической практике

9.1. **Аттестация по итогам практики осуществляется на основе:**

- открытого урока лекционного типа, проводимого аспирантом в Консерватории в присутствии членов специальной кафедры;
- устного отчета аспиранта на заседании соответствующей кафедры;
- оценки кафедрой уровня решения аспирантом задач педагогической практики;

- письменных отзывов научного руководителя об уровне знаний аспиранта и проявленных умениях при выполнении задач индивидуального плана педагогической практики (вносятся в Дневник по окончании каждого семестра);
- итогового отчета научного руководителя (см. Приложение № 1 Рабочей программы педагогической практики);
- устного отзыва заведующего кафедрой о подготовке, профессиональных навыках, дисциплинированности и ответственности аспиранта при прохождении практики;

9.2. По итогам обсуждения кафедра готовит письменное Заключение о прохождении педагогической практики, подписанное заведующим кафедрой (см. Приложение № 2 Рабочей программы педагогической практики).

9.3. **Форма контроля** по педагогической практике – экзамен.

9.4. По результатам прохождения практики аспирант должен оформить Дневник прохождения педагогической практики и представить устный доклад (отчет) на заседании соответствующей кафедры. Дневник прохождения практики – основной документ, характеризующий работу аспиранта во время практики. Требования к оформлению Дневника отражены в общих рекомендациях, предваряющих его заполнение.

9.5. **В устном итоговом отчете должны быть представлены³:**

- обзор проведенных форм и видов занятий;
- рекомендации по повышению эффективности обучения в вузе;
- планы лекций с соответствующим методическим обеспечением;

9.6. Отзывы руководителя практики являются обязательными и входят составной частью в Дневник прохождения практики.

9.7. **Открытый урок по практике** проводится в форме лекционного занятия, в ходе которого аспирант должен продемонстрировать уровень освоения и владения навыками и компетенциями, предусмотренными ФГОС, и представить разработанную аспирантом Рабочую программу дисциплины или раздела Рабочей программы дисциплины из профильной ООП, реализуемой кафедрой в вузе.

9.8. В ходе обсуждения качества проведенного урока на заседании кафедры:

- руководитель выявляет, насколько полно и глубоко аспирант изучил круг вопросов, определенных индивидуальной программой практики;
- научным руководителем выставляется дифференцированная оценка с учетом обсуждения на заседании кафедры;
- результаты аттестации по педагогической практике аспиранта вносятся в протокол заседания кафедры и отражаются в Заключении о прохождении практики.

9.9. Аспиранты, не прошедшие практику или не выполнившие требования программы практики, отчисляются из учебного заведения.

10. Требования к проведению Итоговой аттестации по педагогической практике

10.1. Критерии оценки качества открытого урока лекционного типа

Анализ качества лекции предполагает оценку содержания, методики чтения, организации лекции, руководства работой студентов на лекции, лекторских данных аспиранта.

³Перечень не является замкнутым и практикант может включить в отчет дополнительные разделы, содержащие релевантную для раскрытия темы кандидатской диссертации информацию.

1. Критерии оценки содержания лекции:

- соответствие темы учебно-тематическому плану и рабочей программе учебной дисциплины;
- соответствие содержания лекции теме;
- научность, соответствие современному уровню развития науки;
- точность используемой научной терминологии;
- информативность; раскрытие основных понятий темы; сочетание теоретического материала с конкретными практическими примерами;
- реализация принципа органической связи теории с практикой, раскрытие практического значения излагаемых теоретических положений;
- реализация внутрипредметных и междисциплинарных связей;
- связь с профилем подготовки студентов, их будущей специальностью;
- соотношение содержания лекции с содержанием учебной литературы по данной теме (излагается материал, которого нет в учебной литературе; разъясняются особо сложные вопросы; дается задание самостоятельно проработать часть материала по учебным материалам и т.п.).

2. Критерии оценки методики чтения лекции:

- дидактическая обоснованность используемого вида лекции и соответствующих ему форм и методов изложения материала;
- структурированность содержания лекции: наличие плана, списка рекомендуемой литературы, вводной, основной и заключительной части лекции;
- акцентирование внимания аудитории на основных положениях и выводах лекции;
- рациональное сочетание методических приемов традиционной педагогики и новых методов обучения (проблемного, программного, контекстного, деятельностного и др.);
- логичность, доказательность и аргументированность изложения;
- ясность и доступность материала с учетом подготовленности студентов;
- соответствие темпов изложения возможностям его восприятия и ведения записей студентами;
- использование методов активизации мышления студентов;
- использование приемов закрепления информации (повторение, включение вопросов на проверку понимания, усвоения и т.п., подведение итогов в конце рассмотрения каждого вопроса, в конце всей лекции);
- использование записей на доске, наглядных пособий;
- использование раздаточного материала на лекции;
- использование технических средств обучения.

3. Критерии оценки организации лекции:

- четкость начала лекции (задержка во времени, вход лектора в аудиторию, приветствие, удачность первых фраз и т.п.);
- четкость окончания лекции (конец речи, прощание со студентами, время окончания лекции по отношению к расписанию);
- дисциплина на лекции;
- рациональное распределение времени на лекции (между ее частями и вопросами плана);
- наличие необходимых средств наглядности и технических средств.

4. Критерии оценки руководства работой студентов на лекции:

- осуществление контроля за ведением студентами конспекта лекций;

- оказание студентам помощи в ведении записи лекции (акцентирование изложения материала лекции, выделение голосом, интонацией, темпом речи наиболее важной информации, использование пауз и т.п.);
- использование приемов поддержания внимания и снятия усталости студентов на лекции (риторические вопросы, шутки, исторические экскурсы, из опыта научно-исследовательской, творческой работы преподавателя и т.п.);
- разрешение задавать вопросы лектору (в ходе лекции или после нее);
- согласование сообщаемого на лекции материала с содержанием других видов аудиторной и самостоятельной работы студентов.

5. Критерии оценки лекторских данных преподавателя:

- знание предмета;
- убежденность;
- эмоциональность, манера чтения (живая, увлекательная, монотонная, скучная);
- степень использования опорных материалов при чтении лекции (обращение к конспекту или тексту лекций, свободное владение материалом);
- культура речи;
- речевые данные, дикция;
- внешний вид;
- манера поведения, умение держаться перед аудиторией;
- контакт со студенческой аудиторией (хороший, недостаточный, отсутствует);
- отношение преподавателя к студентам (внимательное, в меру требовательное, равнодушное и т.п.);
- отношение студентов к преподавателю (уважительное, ироническое равнодушное и т.п.).

6. Критерии оценки результативности лекции:

- степень реализации плана лекции (полная, частичная);
- степень полноты и точности рассмотрения основных вопросов; раскрытие темы лекции;
- информационно-познавательная ценность лекции;
- воспитательное воздействие лекции.

План-конспект лекции должен включать:

- логично построенный по времени план (1 страница);
- лаконичный обзор литературы, взглядов, концепций;

Структура плана-конспекта:

- Тема;
- Цель лекции;
- Время лекции (2 или 4 академических часа);
- План лекции;
- Список литературы (3-7 источников);
- Проблемные вопросы и комментарии к ним (по необходимости).

11. Материально-техническое обеспечение практики

Соответствует требованиям «Положения об организации образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского» и «Положения об организации образовательной и научной деятельности Научно-методического

Центра подготовки творческо-исполнительских и научно-педагогических кадров высшей квалификации» и включает учебные аудитории с необходимым аудио- и видеооборудованием, компьютерные классы с выходом в Интернет, электронно-образовательную среду, библиотечный фонд НМБ им. С. И. Танеева. Учебные занятия проводятся в аудиториях по расписанию учебных групп студентов.

12. Учебно-методическое и библиографическое обеспечение

При прохождении педагогической практики аспиранты используют основную и дополнительную литературу, рекомендованную научным руководителем для изучения конкретной учебной дисциплины и отраженную в программе преподаваемого курса. Кроме того, руководитель практики может рекомендовать аспиранту ознакомиться с дополнительными материалами методического характера.

Литература⁴

1. Бордовская Н. В. Педагогика: Учеб. для вузов / Н. В. Бордовская, А. А. Реан. – СПб.: Питер, 2008. – 297 с.
2. Выготский Л. С. Педагогическая психология. – М.: АСТ, 2008. – 461 с.
3. Громкова М. Т. Педагогика высшей школы: учеб. пособие / М. Т. Громкова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 446 с.
4. Ибрагимов Г. И., Ибрагимова Е. М., Адрианова Т. М. Теория обучения: учебное пособие. М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2011. – 384 с.
5. Кашапов М. М. Психология творческого мышления профессионала. М.: ПЕР СЭ, 2006. – 688 с.
6. Киселев Г. М., Бочкова Р. В. Информационные технологии в педагогическом образовании: Учебник. – М. Дашков и К. – 2012 г. – 302 с.
7. Личностно-ориентированный подход в работе педагога: разработка и использование / Под ред. Е. Н. Степанова. М., 2003.
8. Немов Р. С. Психология. В 3 кн. / под ред. Салахетдиновой В. А. – М.: Владос, 2013. – 687 с.
9. Основы андрагогики / Под ред. И. А. Колесниковой. М., 2003.
10. Островский Э. В., Чернышева Л. И. Психология и педагогика: учеб. пособие / под ред. Э. В. Островского. – М.: Вузовский учебник, 2006.
11. Панина Т.С., Вавилова Л. Н. Современные способы активизации обучения. – М.: Академия, 2007. – 176 с.
12. Педагогическая психология: учеб. пособие / [И. А. Баева и др.]; под ред. Л. А. Регуша, А. В. Орловой. – СПб.: Питер, 2011. – 414 с.
13. Пономарев Я. А. Психология творчества и педагогика. М.: Наука, 1976. – 304 с.
14. Реан А. А. Психология и педагогика: учеб. пособие для студентов вузов / А. А. Реан, Н. В. Бордовская, С. И. Розум; [под общ. ред. А. А. Реана]. – СПб.: Питер, 2008. – 432 с.
15. Самойлов В. Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогиогическая парадигма: учебник для студентов высших учебных заведений. – Москва, 2013.
16. Селевко Г. К. Современные образовательные технологии. Учебное пособие. – М., 1998. – 256 с.

⁴ Необходимый минимум специальной литературы, обязательный для освоения аспирантом в период прохождения педагогической практики, отражается каждой специальной кафедрой, осуществляющей подготовку аспирантов, в *Рабочих программах по педагогической практике.*

17. Современные образовательные технологии / колл. авт.; под ред. Н. В. Бордовской. – М.: КНОРУС, 2011. – 432 с.
18. Солдаткин В. И. Современная государственная образовательная политика: социальные императивы и приоритеты. М., 1999. – 123 с.
19. Скибицкий Э. Г. Педагогическая практика: учебное пособие для получения дополнительной квалификации «Преподаватель высшей школы». – Новосибирск: НГАСУ (Сибстрин), 2011.
20. Столяренко А. М. Психология и педагогика: учеб. пособие для студентов вузов / А. М. Столяренко. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ, 2008. – 526 с.
21. Талызина Н.Ф. Педагогическая психология. – М.: Академия, 2006. – 288 с.
22. Фёдорова М. Ю. Образовательное право: Учеб. для вузов. М., 2004. – 341 с.
23. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход. – М.: Академия, 2007. – 216 с.
24. Фомин В. Школа-мастерская как феномен культуры (к проблеме специфики профессионального музыкального образования). Музыкальное образование: Уроки истории / Сб. научн. тр. ПНИЛ. М.: МГК, 1991.
25. Шарипов Ф. В. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие / Ф.В. Шарипов. – [Б. м.]: Логос, 2012.
26. Шестак Н. В. Высшая школа. Технология обучения Словарь. М., 2006.

Интернет-ресурсы

1. <http://минобрнауки.рф/> – сайт Министерства образования и науки РФ
2. <http://mkrf.ru/> – сайт Министерства культуры РФ
3. <http://vak.ed.gov.ru/> – официальный сайт Высшей аттестационной комиссии Минобрнауки
4. <http://www.fgosvo.ru/> – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования
5. <http://www.edu.ru/> – федеральный образовательный портал «**Российское образование**», содержащий российские образовательные стандарты, нормативные документы, каталоги образовательных учреждений, СМИ образовательной тематики, электронных библиотек, а также информацию о зарубежных образовательных программах и конкурсах
6. <http://www.rosculture.ru/> – Российская культура в событиях и лицах.
7. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека (РГБ) – национальная федеральная библиотека, координирующая свою деятельность с Российской национальной библиотекой
8. <http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека (РНБ)
9. www.liart.ru – Российская государственная библиотека по искусству. Информационный, научный, консультативный центр по проблемам искусства
10. <http://infoculture.rsl.ru/> – Электронный каталог и полнотекстовые дайджесты изданий Научно-информационного центра по культуре и искусству (Информкультура).
11. <http://sbiblio.com/biblio/> – Библиотека учебной и научной литературы
12. <http://www.gumer.info/> – Библиотека Гумер, гуманитарные науки
13. <http://lib.ru/> – Библиотека Максима Мошкова
14. <http://wdl.org/ru> – Europeana - интернет-портал «Мировая цифровая библиотека»
15. <http://sbiblio.com/biblio/> – Русский Гуманитарный интернет-университет
16. <http://www.ebdb.ru/> – Книжная поисковая система
17. <http://bukinist.agava.ru> – Поисковая система Букинист

18. <http://www.questia.com/> – англоязычная онлайн библиотека обеспечивает доступ к коллекциям книг и журнальных статей в области гуманитарных и социальных наук.
19. <http://studentam.net/> – Электронная библиотека учебников
20. <http://pedlib.ru/> – Педагогическая библиотека

Ректору МГК им. П. И. Чайковского
 проф. Соколову А. С.
 от аспиранта ____ курса
 (очной, заочной) формы обучения
 ФИО (полностью) _____

специальность _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мою работу в должности (преподавателя, старшего преподавателя)
 кафедры _____ (название кафедры, вуза)

в счет прохождения аспирантской педагогической практики.

В период с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.

мною проведены занятия по дисциплине (нам) _____

для студентов _____

(факультет, курс, группа)

В объеме ____ часов (из них по видам занятий: _____

(личная подпись аспиранта)

(расшифровка)

Справка из отдела кадров _____ прилагается.
 (наименование учебного заведения)

Подпись научного руководителя _____

(личная подпись руководителя)

(расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Утвержден на заседании кафедры

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(_____ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

специальность _____

год обучения _____

вид практики _____

кафедра _____
*наименование*Научный руководитель _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя пед. практики

№ п/п	Планируемые формы работы (практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Кол-во часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Аспирант _____ / Ф.И.О. /

Руководитель практики _____ / Ф.И.О. /